A1920-BD-21

Une rencontre de parents réussie est une rencontre préparée

Vous pensez assurément à préparer le contenu de vos rencontres. Nous vous recommandons de vous attarder aussi à la préparation de l'environnement sécuritaire de vos rencontres.

Une rencontre peut être bien préparée et se dérouler comme prévue. **Cependant, de façon inattendue, une situation peut déraper** avec une personne déversant ses frustrations sur un enseignant, un éducateur, un professionnel ou une direction. Nous devrions toujours être prêts à faire face à de telles circonstances.

ENVIRONNEMENT	➢ Devant une situation de violence ou de provocation, il faut être capable **de sortir rapidement**. ➢ Prévoir un local où la disposition des chaises, de la table ou du bureau permet de **ne pas avoir à contourner les invités pour quitter**. ➢ Repérer le **système de communication** pour l'utiliser rapidement au besoin. ➢ S'assurer que **les affiches** qui expriment la tolérance o face à la violence ou l'intimidation soient bien en vue dans l'école. ➢ S'assurer **d'être visible** (porte entrouverte, fenêtre de la porte dégagée…)
RESSOURCES	➢ Informer la direction ou un(e) collègue **qu'une rencontre vous inquiète**. ➢ S'assurer qu'il y aura quelqu'un pour **répondre à un appel d'aide**. (ex : au secrétariat). ➢ Au besoin, demander **la présence d'une personne** travaillant auprès de l'élève (orthopédagogue, spécialiste, etc.)
CONTENU	➢ Le vouvoiement est de mise lors de toute rencontre. ➢ Orienter vos commentaires pour soulever des points positifs. ➢ Apporter les points à améliorer représentant des défis à relever. ➢ Souligner des faits concrets sans porter de jugements.

N'acceptez aucun geste violent ou menace, quittez les lieux sans tarder au besoin et demandez de l'aide.

Cette capsule d'information sera remise à toutes et à tous via L'INFO APL du mois de novembre 2019

INFO APL
L'ASSOCIATION DES PROFESSEURS DE LIGNERY (CSQ)