Monsieur Michel Brochu
Directeur du service des ressources humaines
Commission scolaire des Grandes-Seigneuries
50, boul. Taschereau
La Prairie, Québec J5R 4V3

COMPENSATION 2019-2020
SECTEUR DES JEUNES-
PRÉSCOLAIRE - PRIMAIRE

OBJET : Compensation selon la clause 8-8.01

Monsieur,

La présente a pour but de vous informer que le maximum d'élèves permis dans ma classe est dépassé.

Les services ont rendu ma tâche comparable à celle d' une enseignante ou d' un enseignant qui n' a pas intégré d' EHDAA ☐

Informations	Début d'année	Modifications	Modifications
École : _____ Degré : _____ Groupe : _____ Tâche : _____ % Absence : (maternité, maladie, etc) de : _____ à _____ (date) (date) Remplaçant (e): _____ Nom complet des spécialistes : Edu : _____ : _____ min Mus : _____ : _____ min Ang : _____ : _____ min Autres : _____ : _____ min	Date : le 30 août 2019 Nombre **total** d'élèves : _____ Description des élèves : **1. élèves réguliers :** _____ **2. élèves TC** (code 12) : _____ services : oui ☐ non ☐ **3. élèves DA** (code 02) : _____ orthopédagogie : oui ☐ non☐ **4. autres élèves à risques:** **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ accompagnement : oui ☐ non ☐ heures\semaine : _____	Date : _____ Nombre **total** d'élèves : _____ Description des élèves : **1. élèves réguliers :** _____ **2. élèves TC** (code 12) : _____ services : oui ☐ non ☐ **3. élèves DA** (code 02) : _____ orthopédagogie : oui ☐ non☐ **4. autres élèves à risques:** **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ accompagnement : oui ☐ non ☐ heures\semaine : _____	Date : _____ Nombre **total** d'élèves : _____ Description des élèves : **1. élèves réguliers :** _____ **2. élèves TC** (code 12) : _____ services : oui ☐ non ☐ **3. élèves DA** (code 02) : _____ orthopédagogie : oui ☐ non☐ **4. autres élèves à risques:** **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ **code** _____ : _____ accompagnement : oui ☐ non ☐ heures\semaine : _____

Veuillez me verser la compensation monétaire prévue à la convention collective et me fournir les calculs.

_____
(nom en lettres moulées)

_____
(matricule)

_____
(no) (rue) (app.)

_____
(signature)

_____
(ville) (prov.) (code postal)

_____
(date)

_____
(adresse courriel personnelle)

☐ Je joins la documentation suivante, s'il y a lieu :
- le bottin d'élèves **avec les cotes;**
- la liste d'élèves;
- le formulaire de demandes de services;
- le plan d'intervention

N .B. Faire parvenir l'original à la commission scolaire et une copie du formulaire à L'A.P.L.