



# AIDE-MÉMOIRE

## BUREAU DES DÉLÉGUÉS

### DU 24 JANVIER 2018

#### 1. ÉPINGLETTES – JOURNÉE DE LA FEMME

- Aviser les enseignantes et les enseignants d'indiquer leur nom sur la feuille et de vous remettre 5 \$ s'ils souhaitent commander une épinglette pour la **Journée internationale des femmes du 8 mars**
- Télécopier la feuille de commande à l'APL **au plus tard le lundi, 12 février 2018** à 16 heures pour que nous puissions faire la commande
- Apporter votre feuille de commande et l'argent au prochain Bureau des délégués (28 février 2018) afin de récupérer les épinglettes commandées

#### 2. ANNEXES EHDAA

- Remettre les annexes aux membres du comité école EHDAA
- Mettre le document pour affichage
- Faire la vérification des ressources allouées vs les ressources réelles
- Commencer des réflexions, analyses, consultations au besoin pour 2018-2019

#### 3. PROF, MA FIERTÉ! – ÉVÉNEMENT LOCAL 5 À 7 FAMILIAL DU 1<sup>ER</sup> FÉVRIER 2018

- Retourner les inscriptions à l'APL au plus tard jeudi le 25 janvier 2018 à 16 heures

#### 4. ÉVÉNEMENT RÉGIONAL À ST-HYACINTHE « LES ANNÉES 80 »

- Inviter les enseignantes et enseignants à inscrire à leur agenda l'activité du 23 mars 2018
- Les places seront limitées
- D'autres détails vous seront acheminés

#### 5. AFFECTATION

- Assurez-vous que les enseignantes et enseignants ont reçu **Les nouvelles APL** indiquant toute l'information concernant les communiqués APL #07 à #11 en lien avec l'affectation (expression des préférences, congés, listes...)
- Pour toutes questions, invitez les enseignantes et enseignants à communiquer avec l'APL.

#### 6. SESSION DE FORMATION

- Inviter les enseignantes et les enseignants concernés à s'inscrire à l'une ou l'autre des sessions offertes par l'APL.
- Les détails se trouvent sur l'INFO APL # 07

#### 7. PROGRAMME AVANTAGES IRIS (LUNETTERIE)

- De nouveaux rabais aux membres sont offerts par IRIS (Lunetterie). Les détails se trouvent dans l'INFO APL # 07

#### 8. ENQUÊTE IRIS (Institut de recherche et d'informations socio-économiques)

- Indiquer **au personnel** de votre école ou de votre centre qu'une enquête est en cours
- Inviter le personnel à compléter le « *SurveyMonkey* » en grand nombre
- Un courriel incluant le lien vous sera transmis sous peu afin de faciliter la diffusion et encourager le personnel à participer

**Merci!**