



# AIDE-MÉMOIRE

## BUREAU DES DÉLÉGUÉS

### DU 13 OCTOBRE 2021

#### 1. ASSURANCES

- Inviter les membres à prendre connaissance du [Communiqué APL # 4](#) portant sur la « Consultation assurances - Choix de l'assureur ». [Publications / Communiqués APL ]
- Inviter les membres à s'inscrire à l'Assemblée générale extraordinaire du 26 octobre 2021. Le lien d'inscription et les détails de la rencontre se trouve sur l'INFO APL #3 (Avis de convocation). **INSCRIPTION OBLIGATOIRE POUR RECEVOIR UN LIEN UNIQUE – D'ICI AU 26 OCTOBRE À 12H00.**
- Afin que les membres puissent débiter leur analyse de la proposition, inviter-les à prendre connaissance de la documentation AVANT l'Assemblée générale extraordinaire du 26 octobre. Les documents sont déposés, au fur et à mesure, sur le site de L'APL ([www.lignery.ca](http://www.lignery.ca)) dans la section [ **Documents / Assemblée générale – Choix de l'assureur** ].
- \*\*\* Veuillez svp aviser les ens. et les ens. que les taux de primes au 1er janvier 2022 pour les régimes de Desjardins Assurances et Alter égo seront connus très bientôt. Ainsi, dès qu'ils seront disponibles, ils seront déposés sur le site afin que vous puissiez poursuivre votre analyse en prévision de l'Assemblée générale extraordinaire du 26 octobre 2021.

#### 2. MISE À JOUR DE LA LISTE DU PERSONNEL ENSEIGNANT

- PRIMAIRE, FP ET EDA**  
Numériser et retourner à l'APL les feuilles de réponses (feuille de mise à jour et liste du personnel par école ou par centre) par courriel à l'adresse [z27\\_lignery@aplcsq.net](mailto:z27_lignery@aplcsq.net) ou par télécopie au 450-659-8743  
**AU PLUS TARD LE MERCREDI 3 NOVEMBRE 2020.**
- SECONDAIRE**  
Retourner les feuilles réponses en même temps que la déclaration du nombre d'élèves par groupe au secondaire.  
**(10 nov 2021).**
- TOUS LES SECTEURS**  
Acheminer à L'APL l'enveloppe incluant les cartes d'adhésion, les 5 \$ et l'original de la feuille de mise à jour et liste du personnel par école ou par centre **d'ici au 10 novembre 2020**

#### 3. DÉCLARATION DU NOMBRE D'ÉLÈVES PAR GROUPE AU SECONDAIRE

- Acheminer à L'APL **toutes** les déclarations des enseignantes et des enseignants **d'ici au 10 novembre** si possible.

#### 4. CALENDRIER SCOLAIRE 2021-2022

- Tenir une rencontre afin de présenter la consultation sur le calendrier scolaire 2022-2023
- Tous peuvent accéder à la consultation :
  - Via le lien situé sur « Les nouvelles APL » du 13 octobre
  - Via le bouton [Consultations/Sondage](#) du site de L'APL ([www.lignery.ca](http://www.lignery.ca))
  - Via le lien direct : [https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=ze\\_P1KbR-kKWhrqucVonTPloQriTfb9BqtGfEx2Uk41UMzRHVDNZtkVLFhOSzZQRUUxUFpVTDFVRCQIQCN0PWcu](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=ze_P1KbR-kKWhrqucVonTPloQriTfb9BqtGfEx2Uk41UMzRHVDNZtkVLFhOSzZQRUUxUFpVTDFVRCQIQCN0PWcu)
- Inviter les enseignantes et les enseignants à participer à cette consultation sur le calendrier scolaire.  
**La consultation sur le calendrier se déroulera du 14 octobre au 9 nov.**

#### 5. NORMES & MODALITÉS D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES (NMEA)– RÉVISION DE RÉSULTAT

- Remettre aux destinataires (CPE, délégués, comité Normes et modalités) la documentation reçue par le courrier APL de cette semaine.
- Inviter l'équipe-école à la **prudence lors de la mise à jour des NMEA** lors de la modification ou de l'inclusion d'une politique de révision de résultat.
- Inviter le personnel enseignant à consulter la documentation produite sur le sujet :
  - [Communiqué APL # 3](#) [Publications / Communiqués APL ]
  - [Dépêche FSE # 4](#)
  - [Exemples de proposition pour les NMEA \(Secteur JEUNES / Secteur FP et EDA\)](#) [Documents / Documents de référence / Normes et Modalités ]

*Merci!*