

ÉVALUATION DU PERSONNEL ENSEIGNANT NON-REGULIER ET **NON-LÉGALEMENT QUALIFIÉ (NLQ)**

COMPÉTENCES	A*	B*	C*	D*
1. Agir en tant que professionnelle ou professionnel héritier, critique et interprète d'objets de savoirs ou de culture dans l'exercice de ses fonctions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Communiquer clairement et correctement dans la langue d'enseignement, à l'oral et à l'écrit, dans les divers contextes liés à la profession enseignante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Concevoir des situations d'enseignement-apprentissage pour les contenus à faire apprendre, et ce, en fonction des élèves concernés et du développement des compétences visées dans le programme de formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Piloter des situations d'enseignement-apprentissage pour les contenus à faire apprendre, et ce, en fonction des élèves concernés et du développement des compétences visées dans le programme de formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Évaluer la progression des apprentissages et le degré d'acquisition des compétences des élèves pour les contenus à faire apprendre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Planifier, organiser et superviser le mode de fonctionnement du groupe-classe en vue de favoriser l'apprentissage et la socialisation des élèves.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Adapter des interventions aux besoins et aux caractéristiques des élèves présentant des difficultés d'apprentissage, d'adaptation ou un handicap.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Intégrer les technologies de l'information et des communications aux fins de préparation et de pilotage d'activités d'enseignement-apprentissage, de gestion de l'enseignement et de développement professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Coopérer avec l'équipe-école, les parents, les différents partenaires sociaux et les élèves en vue de l'atteinte des objectifs éducatifs de l'école.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Travailler de concert avec les membres de l'équipe pédagogique à la réalisation des tâches permettant le développement et l'évaluation des compétences visées dans le programme de formation, et ce, en fonction des élèves concernés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Agir de façon éthique et responsable dans l'exercice de ses fonctions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* **A** : Dépasse les exigences (peu de place à de l'amélioration)* **B** : Atteint les exigences (il y a place à certaines améliorations)* **C** : Atteint les exigences mais avec de l'aide* **D** : N'atteint pas les exigences

RECOMMANDATION	Je recommande de renouveler son engagement pour la prochaine année scolaire en cas de besoin <input type="checkbox"/>	Je recommande de ne pas renouveler son engagement pour la prochaine année scolaire <input type="checkbox"/>
-----------------------	--	---

Nom de la direction : _____

Je soussigné(e), _____, reconnais avoir pris connaissance de la présente évaluation

Signature de la direction : _____

Date : _____

Signature de l'enseignant(e) : _____

Date : _____

COMPÉTENCES

1 AGIR EN TANT QUE PROFESSIONNELLE OU PROFESSIONNEL HERITIER, CRITIQUE ET INTERPRETE DU SAVOIRS OU DE CULTURE DANS L'EXERCICE DE SES FONCTIONS

- Adopte une attitude d'ouverture.
- Utilise les objets de culture dans son enseignement pour générer des apprentissages et fait participer les élèves.
- Recherche des informations sur différents objets de culture.
- Connaît les principaux éléments de savoir du programme de formation de la discipline enseignée.
- Intègre les objets de culture variés dans son enseignement pour aider l'élève à établir des liens entre la culture et la discipline d'enseignement (exemples et explications claires pour établir des liens) et démontrer l'apport de la culture.

*2 COMMUNIQUER CLAIREMENT ET CORRECTEMENT DANS LA LANGUE D'ENSEIGNEMENT, A L'ORAL ET A L'ECRIT, DANS LES DIVERS CONTEXTES LIES A LA PROFESSION ENSEIGNANTE.

- Respecte les règles de la langue dans ses communications.
- Utilise un vocabulaire précis.
- Corrige les erreurs commises par les élèves dans les communications dans les contextes qui s'y prêtent.
- Donne des explications compréhensibles et des consignes précises.
- Pose clairement ses questions.
- Utilise un vocabulaire riche et varié.
- Adapte son niveau de langage à son interlocuteur (collègues, parents, direction, partenaires, entreprises).

*3 CONCEVOIR DES SITUATIONS D'APPRENTISSAGE ET D'EVALUATION POUR LES CONTENUS A FAIRE APPRENDRE, ET CE, EN FONCTION DES ELEVES CONCERNES ET DU DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES VISEES DANS LE PROGRAMME DE FORMATION.

- Choisit des situations d'apprentissage et d'évaluation qui visent le développement des compétences.
- S'assure que les situations d'apprentissage et d'évaluation choisies favorisent la participation active des élèves.
- Planifie l'utilisation d'une variété d'approches pédagogiques.
- Précise les critères, les outils et les moments d'évaluation.
- Prévoit des stratégies de différenciation pédagogique.
- Conçoit des situations d'apprentissage et d'évaluation qui visent le développement des compétences.
- Élabore une planification respectant la progression de l'apprentissage par ses élèves.
- Prévoit des situations d'apprentissage et d'évaluation qui permettent à l'élève de transférer et d'approfondir ses compétences.
- Conçoit des stratégies pour aider les élèves à surmonter les obstacles.

*4 PILOTER DES SITUATIONS D'ENSEIGNEMENT-APPRENTISSAGE POUR LES CONTENUS A FAIRE APPRENDRE, ET CE, EN FONCTION DES ELEVES CONCERNES ET DU DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES VISEES DANS LE PROGRAMME DE FORMATION.

- Respecte sa planification et l'adapte en fonction des caractéristiques et des préalables des élèves.
- Détecte les difficultés de ses élèves et leur apporte de l'aide.
- Donne de la rétroaction constructive.
- Sollicite la participation des élèves.
- Précise aux élèves les moyens pour s'améliorer et les encourage lorsque des progrès sont réalisés.
- Précise aux élèves les ressources auxquelles ils ont accès et s'assure que les élèves sont organisés de manière adéquate et gèrent efficacement les ressources.
- Stimule les élèves et les guide sur les façons de faire (gestion du temps, information, méthode de travail) pour poursuivre une tâche.
- Amène les élèves à prendre conscience des apprentissages réalisés.

*5 ÉVALUER LA PROGRESSION DES APPRENTISSAGES ET LE DEGRE D'ACQUISITION DES COMPETENCES DES ELEVES POUR LES CONTENUS A FAIRE APPRENDRE.

- L'évaluation des apprentissages est effectuée à l'aide d'outils variés.
- Donne aux élèves des rétroactions qui leur permettent de prendre conscience de leurs forces et leurs faiblesses.
- Communique clairement aux parents les informations relatives au développement des compétences de leur enfant.
- Appuie ses décisions relatives aux résultats scolaires de ses élèves par des éléments fondés et documentés.
- Fait participer l'élève au processus d'évaluation de ses apprentissages.
- Accompagne la réflexion personnelle des élèves sur le développement de leurs compétences.

*6 PLANIFIER, ORGANISER ET SUPERVISER LE MODE DE FONCTIONNEMENT DU GROUPE-CLASSE EN VUE DE FAVORISER L'APPRENTISSAGE ET LA SOCIALISATION DES ELEVES.

- Élabore des règles de fonctionnement de classe et les communique aux élèves.
- Reconnaît Les comportements inappropriés et intervient efficacement.
- Démontre une constance et une cohérence dans l'application des règles
- Demande de l'aide lorsqu'il est en présence de situations délicates pour remédier à la situation.
- Est soucieux d'établir un climat propice à l'apprentissage.
- Fait participer les élèves à l'élaboration des règles de fonctionnement de la classe et à la détermination de solutions pour corriger les situations
- Transmet aux élèves des principes de respect et de justice à travers l'application des règles.
- Est capable d'ajuster les règles de fonctionnement de la classe et prendre du recul par rapport aux situations délicates.
- Arrime ses interventions avec celles de ses collègues et des autres intervenants pour s'assurer d'une cohérence.

- Utilise des stratégies de gestion de classe qui peuvent prévenir la manifestation de comportements indésirables.

7 ADAPTER DES INTERVENTIONS AUX BESOINS ET AUX CARACTERISTIQUES DES ELEVES PRESENTANT DES DIFFICULTES D'APPRENTISSAGE, D'ADAPTATION OU UN HANDICAP.

- Détermine les caractéristiques et préalables de ses élèves.
- Est soucieux d'adapter son enseignement en fonction des caractéristiques et préalables de ses élèves.
- Consulte les ressources et la documentation disponible afin de trouver les pistes de solutions appropriées.
- Fait appel aux services spécialisés de l'école lorsque cela est nécessaire.
- Participe avec les autres membres de l'équipe à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un plan d'intervention adapté.
- Offre du soutien aux élèves présentant des besoins particuliers afin de favoriser leur intégration et leur réussite.
- Adapte son enseignement en fonction des caractéristiques et préalables de ses élèves et en fonction de l'objet d'apprentissage, du temps et des ressources disponibles.
- Enrichit sa pratique par des échanges avec ses collègues sur les interventions qu'il a faites.
- Suggère des pistes d'intervention aux autres membres de l'équipe.
- Adopte une pédagogie axée sur le progrès des élèves et où l'apprentissage est possible à partir de l'erreur.

8 INTEGRER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DES COMMUNICATIONS AUX FINS DE PREPARATION ET DE PILOTAGE D'ACTIVITES D'ENSEIGNEMENT-APPRENTISSAGE, DE GESTION DE L'ENSEIGNEMENT ET DE DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL.

- Démontre un intérêt pour l'intégration des TIC dans sa pratique.
- Utilise les TIC dans quelques situations d'apprentissage et d'évaluation.
- Conçoit des situations d'apprentissage et d'évaluation pertinentes intégrant les TIC (ordinateur, web, caméra, extraits vidéos, ect.).
- Accompagne les élèves dans leur appropriation des TIC.
- Amène les élèves à poser un jugement critique sur des aspects relatifs aux TIC.

9 COOPERER AVEC L'EQUIPE-ECOLE, LES PARENTS, LES DIFFERENTS PARTENAIRES SOCIAUX ET LES ELEVES EN VUE DE L'ATTEINTE DES OBJECTIFS EDUCATIFS DE L'ECOLE.

- Se rend disponible pour discuter avec les parents ou tous les partenaires de l'école.
- Participe à diverses activités de l'école (ex. comité).
- Respecte ses engagements envers autrui.
- Prend des initiatives pour coopérer avec tous les partenaires en vue de l'élaboration et de l'organisation de divers projets.

10 TRAVAILLER DE CONCERT AVEC LES MEMBRES DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE A LA REALISATION DES TACHES PERMETTANT LE DEVELOPPEMENT ET L'EVALUATION DES COMPETENCES VISEES DANS LE PROGRAMME DE FORMATION, ET CE, EN FONCTION DES ELEVES CONCERNES.

- Participe, avec l'équipe pédagogique, à la planification, au choix du matériel ainsi qu'à l'amélioration des situations d'apprentissage et d'évaluation et des outils d'évaluation.
- Adapte son approche pédagogique en fonction des suggestions de ses collègues.
- Provoque des occasions de collaborer en reconnaissant la valeur ajoutée du travail d'équipe.
- Propose des suggestions à ses collègues pour améliorer divers aspects pédagogiques.
- Maintient sa contribution à l'équipe pédagogique malgré les divergences possibles.
- Propose à l'équipe pédagogique des idées de projets en rapport avec les objectifs à atteindre.

11 S'ENGAGER DANS UNE DEMARCHE INDIVIDUELLE ET COLLECTIVE DE DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL.

- Cible ses besoins de développement en identifiant ses points forts et ceux qui ont besoin d'être améliorés.
- Réfléchit sur sa pratique et réinvestit les résultats de sa réflexion dans l'action.
- Trouve des solutions aux difficultés rencontrées et propose des rectifications à considérer lors de sa prochaine intervention.
- Participe à certaines activités de développement professionnel.
- S'implique dans une variété d'activités de développement professionnel.
- Intègre ses apprentissages dans son enseignement (ex. application de nouvelles méthodes, expérimentation d'une nouvelle approche).

*12 AGIR DE FAÇON ETHIQUE ET RESPONSABLE DANS L'EXERCICE DE SES FONCTIONS.

- Respecte, dans ses actions et son discours, le projet éducatif et le plan de réussite de l'école.
- Respecte les règles de l'école et de sa profession (ex. confidentialité)
- Respecte l'horaire de travail, les échéances et ses engagements.
- Traite les situations avec ouverture, objectivité et souci de justice.
- Utilise la critique de façon constructive.
- Assure le respect, l'intégrité, la santé et la sécurité de tous les élèves.
- Agit de façon respectueuse envers les autres.
- Anticipe les situations qui peuvent poser des problèmes éthiques.
- Contribue à la réflexion de l'équipe pour traiter les problèmes éthiques.
- Agit de façon réfléchie, avec discrétion et discernement pour le bien des élèves de manière à pouvoir justifier ses actions en tout temps.

² l'ensemble des éléments décrivant une compétence se compose des éléments essentiels (**exigence minimales en gras**) et remarquables (atouts en caractères non gras).

³ Les éléments essentiels représentent les exigences minimales (en caractère gras)