

AVIS DE CONVOCATION
BUREAU DES DÉLÉGUÉS
Séance ordinaire

Par la présente, vous êtes convoquées et convoqués à une séance ordinaire du BUREAU DES DÉLÉGUÉS qui se tiendra :



LE MERCREDI, 8 avril 2026

18 h 30

Accueil à compter de 18 h 00

**ÉCOLE DE FORMATION
PROFESSIONNELLE DE CHÂTEAUGUAY
(à la cafétéria)**
225, boul. Brisebois, Châteauguay, Qc, J6K 3X4

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour;
2. Ratification du procès-verbal de la réunion du 25 février 2026;
3. Présentation des nouveaux membres;
4. Santé et sécurité au travail – X mauve;
5. Dépassement des maxima;
6. Chantier en éducation;
7. Grief avancement d'échelon et invalidité;
8. Préscolaire et entrée progressive;
9. Affectation année scolaire 2026-2027;
10. Mise à jour de la liste du personnel.;
11. Élections en juin;
12. Nominations et annexes;
13. Informations;
14. Questions diverses;
15. Nouvelles de mon milieu.

Guy Poissant, 1^{er} vice-président
L'Association des professeurs de Lignery (CSQ)
36, boul. Taschereau – CP 36
La Prairie QC J5R 3Y1
Tél : 450-659-5491 ou 438-320-5491
Courriel : z27_lignery@aplcsq.net
SiteWeb : www.lignery.ca

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU BUREAU DES DÉLÉGUÉS DE**

**L'ASSOCIATION DES PROFESSEURS DE LIGNERY (CSQ),
LE MERCREDI 8 AVRIL 2026 À 18 HEURES 30 MIN, SOUS LA
PRÉSIDENCE DE MONSIEUR GUY POISSANT.**

- ORDRE DU JOUR -

1. Adoption de l'ordre du jour;
2. Ratification du procès-verbal de la réunion du 25 février 2026;
3. Présentation des nouveaux membres;
4. Santé et sécurité au travail;
5. Dépassement des maxima;
6. Chantier en éducation;
7. Grief avancement d'échelon en invalidité;
8. Préscolaire et entrée progressive;
9. Affectation année scolaire 2026-2027;
10. Mise à jour liste du personnel;
11. Élections en juin;
12. Nominations et annexes;
13. Informations;
14. Questions diverses;
15. Nouvelles de mon milieu;.

PRÉSENCES :

(ARCHIVES BDD-1014-04)

Provost, Martine, présidente
Poissant, Guy, 1^{er} vice-président
D'Amour, Kim, 2^e vice-présidente
Côté, Valérie, 4^e vice-présidente
Hébert, Sophie, secrétaire générale
Amyot, Stéphanie
Auger, Catherine
Bélanger, Sylvie
Bernier, Vanessa
Boissy, Sophie
Boudreau, Denis
Boudreau, Florence
Bourdeau, Mélissa
Bourdon, Véronique
Boursier, Annie-Claude
Boyer, Estelle
Boyer, Olivier
Brunet, Karine
Brunette, Stephanie
Carrière, Geneviève
Chamberland, Martine
Charpentier, Cybel
Choquette, Anic
Cloutier, Amélie
Couture, Michelle

Crête, Roxanne
De Blois, Sophie
Delisle, Dominique
Dénier, Caroline
Deschamps, Sylvie
Deschênes, Alex
Dixon, Anik
Dontigny, Jessica
Enciso, Beatriz
Fontaine, Shirley
Gagnon, Marie-Claude
Gervais, Jean-Simon
Girard, Marie-Josée
Girard, Marilyn
Goulet, Michèle
Grondin, Chantal
Gruffy, Sandrine
Guérin, Jacinthe
Hewitt, Stephany
Jaffelin, Sophie
Jomphe, Karelle
Laberge, Isabelle
Lafleur, Mélanie
Lalonde, Camille
Lapierre, Véronik

Laporte, Karine
Lauzon, Andréanne
Lebel, Denis
Leclerc, Chantal
Leduc, Karine
Leduc, Marilène
Lefebvre, Hélène
Lépine, Tanya
Lessard-Lachance, Cédric
Lévesque, France
Malaborza, Mélanie
Marleau, Patrick
Meunier, Marc-Étienne
Michel, Amélie
Miville, Diane
Néron, Renée-Pier
Pelletier, Jennyfer
Pelletier, Myriam
Pilote, Jeanne
Prince-Perras, Vanessa

Proulx, Sylvie
Raymond, Karine
Reid, Philippe
Ross, Sylvie
Roy, Sébastien
Sauvageau, Émilie
Savoie, Jérôme
Simoneau, Maude
St-Pierre, Josianne
Thibault, Émilie
Trédemy, Karine
Tremblay, Alexandra
Trudel, Charles
Trudel-Crête, Karine
Vallerand, Sophie
Venne, Jean-Marc

0. NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE D'ASSEMBLÉE

08-04-BDD-25-26-1662

Il est proposé par Guy Poissant, appuyé par Hélène Lefebvre, que Valérie Côté, 4^e vice-présidente, occupe la présidence d'assemblée.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Valérie Côté, présente l'ordre du jour.

08-04-BDD-25-26-1663

Il est proposé par Chantal Grondin, appuyée par Jacinthe Guérin, que l'ordre du jour soit accepté.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

2. RATIFICATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 FÉVRIER 2026

08-04-BDD-25-26-1664

Il est proposé par Karine Leduc, appuyée par Isabelle Laberge, que le procès-verbal de la réunion du 25 février 2026 soit accepté.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

3. PRÉSENTATION DES NOUVEAUX MEMBRES

Sophie Hébert, secrétaire générale, explique, selon le *Code du travail* et les *Constitutions et Règlements APL*, les procédures d'adhésion des nouveaux membres à L'Association des professeurs de Lignery (CSQ). Elle présente les récentes adhésions reçues.

NOUVEAUX MEMBRES

Daoust, Allyson
Delage, Mary
Lussier, Geneviève
Tsagueu Tazihou, Guilaine

4. SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Sophie Hébert informe les personnes déléguées que le registre d'Accident/incident/passé proche est enfin en version en ligne et donc les représentants en santé et sécurité et membre du comité central SST les recevront instantanément.

Kim D'Amour, 2^e vice-présidente, fait un bref retour sur la campagne « X mauve ». Elle invite les personnes déléguées à prévenir leur équipe école de conserver précieusement tant les épinglettes que les affiches, car le vœu de L'APL est d'en faire une campagne annuelle. Elle nomme également que les écoles Des Horizons et Fernand Séguin sont les équipes écoles qui recevront des douceurs d'ici la fin de la semaine.

5. DÉPASSEMENT DES MAXIMA

Sophie Hébert rappelle la marche à suivre pour procéder à la demande de compensation pour le dépassement des maxima d'élèves.

Elle en profite pour informer les personnes déléguées des suites de la décision rendue le 6 janvier 2025 dans ce dossier et pour rappeler l'importance de bien compléter les demandes de services et de garder les documents pertinents : liste d'élèves, relevés de notes, demande de services, etc.

Martine Provost, présidente, informe les membres que le Conseil exécutif a pris la décision de libérer Sophie Paquette pour l'année 2026-2027 afin qu'elle poursuive les travaux dans ce dossier.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

6. CHANTIER EN ÉDUCATION

Kim D'Amour informe les personnes déléguées que la Centrale des syndicats du Québec (CSQ) en est maintenant à sa 2^e consultation sur les orientations prises lors du 44^e Congrès général.

Kim D'Amour invite ensuite les personnes déléguées à y répondre en grand nombre.

7. GRIEF AVANCEMENT D'ÉCHELON ET INVALIDITÉ

Kim D'Amour informe les personnes déléguées sur les retombées des griefs déposés dans le cadre du non-avancement des échelons à l'occasion d'une période d'invalidité selon la clause 6-4.02.

L'APL, à la suite de ses représentations, a fait ajouter un bon nombre de personnes lésées et finalement, le CSS a versé 397 312.72\$ sur la période de paie de la mi-mars.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

8. PRÉSCOLAIRE ET ENTRÉE PROGRESSIVE

Martine Provost informe les membres que malgré le bilan encourageant d'une rencontre qui avait eu lieu précédemment le CSS semble tout de même s'être positionné afin de réduire le nombre de jours alloué à l'entrée progressive pour le préscolaire à la rentrée 2026.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

9. AFFECTATION ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

Martine Provost, présidente, rappelle les étapes de la procédure d'affectation qui a cours présentement :

- Avant le 1^{er} avril : toutes les demandes doivent être acheminées au Centre de services scolaire;
- Entre la mi-mars et la mi-avril : les mouvements préalables;
- Entre fin avril et le début mai : la déclaration des effectifs;
- Début mai : la relocalisation-école;
- Fin mai : le bassin du centre de services scolaire
- Entre le 1^{er} et le 15 juin : réponse à l'expression des préférences;
- Fin juin : affectation des enseignants réguliers temps plein à statut particulier – E2;
- Début août : affectation des personnes de la liste de priorité.

Elle rappelle que des rencontres d'informations sont également prévues par L'APL afin de transmettre de l'information et outiller les personnes touchées par ces différentes étapes. Toutes les dates importantes sont dans l'info no 08.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

10. MISE À JOUR DU PERSONNEL

Sophie Hébert présente l'opération « *Mise à jour des coordonnées des membres* ». Elle précise que cette opération est une première sous cette forme. Elle précise qu'il est important d'avoir une participation élevée afin de s'assurer de l'exactitude des coordonnées de l'ensemble de nos membres. Également, elle spécifie que le courriel sera envoyé individuellement à chaque membre, à partir d'une adresse différente de celle utilisée habituellement donc il sera important de valider, au besoin, dans les courriels indésirables.

11. ÉLECTIONS EN JUIN

Sophie Hébert annonce que compte tenu des élections qui auront lieu à l'assemblée générale du 17 juin prochain, L'APL doit mettre sur pied un comité d'élection. Elle en précise la composition et les obligations des membres qui y siègeront. Le comité d'élection doit être composé :

- D'une présidence;
- D'un poste de secrétaire d'élection;
- De deux personnes scrutatrices
- D'une personne scrutatrice substitut.

08-04-BDD-25-26-1665

Il est proposé par Andréanne Lauzon, appuyée par Maude Simoneau, que Geneviève Carrière agisse à titre de présidence.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

08-04-BDD-25-26-1666

Il est proposé par Denis Boudreau, appuyé par Cybel Charpentier, que Jacinthe Guérin agisse à titre de secrétaire d'élection.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

08-04-BDD-25-26-1667

Il est proposé par Jean-Marc Venne, appuyé par Alex Deschênes, que Sébastien Roy agisse à titre de scrutateur.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

08-04-BDD-25-26-1668

Il est proposé par France Lévesque, appuyée par Patrick Marleau qu'Isabelle Laberge agisse à titre de scrutatrice.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

08-04-BDD-25-26-1669

Il est proposé par Sandrine Gruffy, appuyée par Stéphanie Amyot que Mélanie Malaborza agisse à titre de scrutatrice substitut.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

12. NOMINATIONS ET ANNEXES

Martine Provost, présidente, présente le document A2526-BD-31 et revoit la façon de faire pour procéder aux propositions sur l'utilisation des sommes et à la nomination des enseignants-ressources et des enseignants soutien.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

13. INFORMATIONS

a. Échelle salariale 2 avril 2026

Kim D'Amour informe les personnes déléguées des nouvelles échelles salariales depuis le 2 avril 2026. Elle invite les personnes déléguées à consulter le communiqué #18 qui traite de ce sujet.

b. Plateformes CSQ

Kim D'Amour informe les personnes déléguées des nouvelles plateformes de la CSQ. La première sur L'IA : des balises sans dérives et la deuxième sur la culture et la réalité autochtone.

c. Mesure 15156

Kim D'Amour informe les personnes déléguées que l'entente sur la mesure 15156 est finalement disponible sous la même forme qu'en 2024-2025.

d. Ancienneté

Kim D'Amour informe les personnes déléguées que la liste d'ancienneté mise à jour sera envoyée dans les écoles pour affichage via leur enveloppe. Chaque personne membre aura jusqu'au 15 mai 2026 pour en faire la vérification et le signifier à L'APL en cas de problématique.

e. Marche du 2 mai 2026

Guy Poissant invite les membres qui désirent participer à une marche le 2 mai sous le thème « Droits piétinés, faut résister » à retrouver Hélène Renaud au REM, station Brossard à 11h45.

f. 5 à 7 familial

Guy Poissant remercie les personnes déléguées d'avoir invité les membres de leur établissement à s'inscrire et rappelle que la date limite pour les inscriptions est le 10 avril prochain.

g. Session «Parlons retraite»

Guy Poissant annonce une session « Parlons retraite » le 14 mai prochain à l'école du Tournant et demande aux personnes déléguées de relayer l'information au personnel enseignant de leur établissement.

h. Session assurance-emploi

Sophie Hébert annonce une session d'information sur l'Assurance emploi le 16 juin prochain au bureau de L'APL et que celle-ci est destinée uniquement aux personnes enseignantes.

15 QUESTIONS DIVERSES

- a) Une personne déléguée questionne si des élèves à la maison doivent avoir des notes au bulletin et par quel intervenant.

Martine Provost invite les personnes déléguées à se référer à la procédure 41-14 pour les cours à domicile qui a été révisée en mai 2025 et elle en résume les grandes lignes.

Des échanges ont lieu et on répond aux questions.

15. NOUVELLES DE MON MILIEU

Une personne déléguée rapporte une problématique liée au nombre d'ETC à son école qui semble restreint.

À 20 H 53 MIN, L'ORDRE DU JOUR ÉTANT ÉPUISÉ, LA SÉANCE EST UNANIMEMENT LEVÉE.
