



CONVOCAATION

À TOUTES LES DÉLÉGUÉES
À TOUS LES DÉLÉGUÉS
DE L'APL

**Bienvenue au
BDD et au dîner
de la rentrée.**

AVIS DE CONVOCAATION
BUREAU DES DÉLÉGUÉS
Séance ordinaire

Par la présente, vous êtes convoquées et convoqués à une séance ordinaire du BUREAU DES DÉLÉGUÉS qui se tiendra :

LE MARDI, 25 AOÛT 2026

👉 9h à 12 h 👈

CENTRE COMMUNAUTAIRE

224, rue des Loisirs, Saint-Patrice-de-Sherrington, Qc,
J0L 2N0

(voir carte à la page suivante)

Accueil à compter de 8h30

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Nomination des présidences d'assemblée;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Ratification du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2026;
4. Mot de la présidente;
5. Présentation des nouveaux membres;
6. Tâches;
7. Santé et sécurité au travail;
8. Jean-François Gaumond – vice-président aux relations de travail FSE-CSQ;
9. Informations;
10. Nouvelles de mon milieu;
11. Questions diverses ...



Un dîner sera servi.
Veuillez vous inscrire
Au plus tard le jeudi 20 août
en cliquant [ICI](#)

Isabelle Lapierre, 1^{re} vice-présidente
L'Association des professeurs de Lignery (CSQ)
36, boul. Taschereau - C.P. 36
La Prairie QC J5R 3Y1

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU BUREAU DES DÉLÉGUÉS DE L'ASSOCIATION DES PROFESSEURS DE LIGNERY (CSQ), LE MARDI 25 AOÛT 2026 À 9 HEURES 00 MIN., SOUS LA PRÉSIDENCE DE MADAME ISABELLE LAPIERRE.

- ORDRE DU JOUR -

1. Nomination des présidences d'assemblée;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Ratification du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2026;
4. Mot de la présidente;
5. Présentation des nouveaux membres;
6. Tâches;
7. Santé et sécurité au travail;
8. Jean-François Gaumond – vice-président aux relations de travail FSE-CSQ;
9. Informations;
10. Nouvelles de mon milieu;
11. Questions diverses ...

PRÉSENCES :

(ARCHIVES BDD-1020-05)

Provost, Martine, présidente
Lapierre, Isabelle, 1^{re} vice-présidente
D'Amour, Kim, 2^e vice-présidente
Renaud, Hélène, 3^e vice-présidente
Côté, Valérie, 4^e vice-présidente
Hébert, Sophie, secrétaire générale
Amyot, Stéphanie
Arcand, Annie
Auger, Catherine
Bélanger, Sylvie
Bilocq, Mélina
Boire, Émilie
Bouchard, Maryse
Boudreau, Denis
Boudreau, Florence
Bourdon, Véronique
Boursier, Annie-Claude
Boyer, Carolyne
Breen, Richard
Brunet, Karine
Brunette, Stéphanie
Burton, Patrick
Carrière, Geneviève
Chamberland, Martine
Charest, Caroline
Charron-Bédard, Véronique

Cloutier, Amélie
Cousineau, Léa
Couture, Michelle
Crête, Roxanne
De Almeida, Cynthia
Delisle, Dominique
Dénier, Caroline
Deschatelets, Mathilde
Dixon, Anik
Dontigny, Jessica
Dupré, Patrick
Duval, Christina
Enciso, Beatriz
Fontaine, Shirley
Fortin, Camille
Gervais, Jean-Simon
Gionet, Marianne
Girard, Marie-Josée
Girard, Marilyn
Godin, Luce
Grondin, Chantal
Gruffy, Sandine
Guérin, Jacinthe
Huppé, Marie-Hélène
Jaffelin, Sophie
Jomphe, Karelle

Kut Moy Cheung, Cheryl
Lacombe, Carolyne
Lagarde, Brigitte
Landry, Daniel
Lapierre, Véronik
Larouche, Marie-France
Lauzon, Andréanne
Lebel, Denis
Leclerc, Annie
Leclerc, Chantal
Lemire, Julie
Lévesque, France
Maheu-Fournaise, Vanessa
Mailhot, Sophie
Malaborza, Mélanie
Marcotte, Linda
Marcouiller, Denis
Marleau, Patrick
Métras, Dany
Meunier, Marc-Étienne
Michel, Amélie

Paquin, Francis
Pelletier, Myriam
Perras, Élizabéth
Quesnel, Caroline
Raymond, Karine
Ross, Sylvie
Roy, Sébastien
Sanson, Natacha
Savoie, Jérôme
Simoneau, Maude
St-Pierre, Annie
St-Pierre, Josianne
Tanner, Andrew
Thibeault, Émilie
Tragnée, Josée
Trudel-Crête, Karine
Vaillancourt-Labelle, Camille
Vallerand, Sophie
Venne, Jean-Marc
Wanzi, Laurent David
Zimmermann, Stéphanie

1. NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE D'ASSEMBLÉE

Isabelle Lapierre, 1^{re} vice-présidente, introduit le point afin de procéder à la nomination des présidences d'assemblée pour l'année 2026-2027.

25-08-BDD-26-27-1676

Il est proposé par Isabelle Lapierre, appuyée par Sophie Mailhot, que le Bureau des délégués nomme les personnes suivantes à la présidence d'assemblée du Bureau des délégués pour l'année 2026-2027 :

- Valérie Côté
- Hélène Renaud
- Sophie Hébert
- Kim D'Amour
- Martine Provost

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

La réunion se poursuit sous la présidence de Valérie Côté, 4^e vice-présidente.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Valérie Côté, présente l'ordre du jour.

25-08-BDD-26-27-1677

Il est proposé par Denis Marcouiller, appuyé par Véronik Lapierre, que l'ordre du jour soit accepté.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

3. RATIFICATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 17 JUIN 2026

25-08-BDD-26-27-1678

Il est proposé par Chantal Grondin, appuyée par Shirley Fontaine, que le procès-verbal de la réunion du 17 juin 2026 soit accepté.

On procède au vote sur la proposition.

Adoptée à l'unanimité.

4. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Martine Provost, présidente, souhaite une belle année à toutes les personnes déléguées et dresse les défis qui guettent le personnel enseignant en 2026-2027. Elle procède à la diffusion de la vidéo présentant le bilan de la FSE (CSQ).

5. PRÉSENTATION DES NOUVEAUX MEMBRES

Sophie Hébert, secrétaire générale, explique, selon le *Code du travail* et les *Constitutions et Règlements APL*, les procédures d'adhésion des nouveaux membres à L'Association des professeurs de Lignery (CSQ). Elle présente les récentes adhésions reçues.

NOUVEAUX MEMBRES

Lambert, Florence
Levie, Jacqueline
Marcotte, Mélyssandre
Primeau-Verreault, Adam
Rexha, Merion
Soto Angulo, Yanet

6. TÂCHES

Kim D'Amour, 2^e vice-présidente, aborde l'élaboration des tâches pour l'année scolaire à venir, en mettant l'accent sur les constats, les encadrements et les ajustements à prévoir.

Elle couvre notamment les points suivants :

- Un rappel des obligations de la direction concernant les deux phases de consultation avant la confection des tâches;
- La détermination de l'amplitude-école;
- L'organisation de la libération des enseignantes et des enseignants du préscolaire primaire d'une partie de la surveillance en rotation (tâche éducative) – Annexe 47 du CSS;
- Les minutes des autres tâches professionnelles en sus de la tâche – Secteur des jeunes (ATP supplémentaires) – volontaire et autorisées (Annexe 4 du CSS- Annexe 72 de la conv. coll.).

Kim D'Amour dresse aussi les points qui seront abordés au Bureau des délégués de septembre au sujet de la tâche.

Elle rappelle que toute la documentation est disponible sur le site internet de L'APL.

Elle informe les personnes déléguées qu'au prochain Bureau des délégués, le 16 septembre, l'équipe de L'APL sera présente et disponible 30 minutes avant la rencontre pour répondre aux questions au besoin.

Des échanges ont lieu et l'équipe de L'APL répond aux questions.

7. SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Sophie Hébert rappelle les rôles et responsabilités des trois représentants en santé et sécurité au travail (RSS) du Centre de services scolaires. Elle encourage vivement le personnel enseignant confronté à des enjeux liés à la santé et à la sécurité dans leur milieu de travail à entrer en contact avec le RSS de leur secteur afin d'obtenir soutien et accompagnement. Elle invite également le personnel enseignant à tenir informé L'APL des problématiques pour obtenir du soutien.

Elle mentionne que L'APL est consciente des enjeux liés aux rénovations estivales.

Des échanges ont lieu et l'équipe de L'APL répond aux questions.

8. JEAN-FRANÇOIS GAUMONT – VICE-PRÉSIDENT AUX RELATIONS DE TRAVAIL FSE-CSQ

Martine Provost présente Jean-François Gaumont, vice-président aux relations de travail FSE-CSQ et explique les raisons de sa présence : il animera un focus-groupe pré-négociation visant à recueillir les réflexions du personnel enseignant issues du terrain. Une tournée des syndicats locaux est présentement en cours. Aujourd'hui, ce sont les personnes déléguées de L'APL qui se prêteront à l'exercice.

Trois activités de réflexion sont réalisées afin de permettre aux personnes déléguées d'échanger entre elles et de consigner leurs réflexions sur une plateforme numérique prévue à cet effet.

Après chaque activité, Jean-François Gaumont effectue une mise en commun des échanges.

9. INFORMATIONS

a) Publications de L'APL et papier BDD

Kim D'Amour rappelle que les documents remis aux personnes déléguées sont également déposés sur le site de L'APL.

Elle annonce que L'APL amorcera la mise en place de l'envoi des publications à l'ensemble du personnel enseignant par l'entremise de l'Infolettre APL. Elle explique les modalités prévues afin d'assurer une communication efficace avec l'ensemble des membres durant cette période de transition.

b) Retrait préventif

Sophie Hébert demande aux personnes déléguées d'afficher sur le babillard syndical le nouveau document portant sur le retrait préventif. Elle rappelle également l'importance de diriger vers L'APL les personnes enseignantes qui auraient des questions en lien avec la grossesse. Elle souligne une nouveauté concernant la rubéole, soit la prise en compte de celle-ci jusqu'à l'âge de 18 ans.

c) Droits parentaux

Sophie Hébert demande également d'afficher au babillard syndical de leur établissement le document relatif aux congés en lien avec les droits parentaux.

d) Assurance-emploi

Sophie Hébert demande d'afficher au babillard syndical de leur établissement le document relatif à l'Assurance-emploi.

e) Traitement des billets médicaux

Sophie Hébert demande également d'afficher au babillard syndical de leur établissement le document relatif au traitement des billets médicaux en lien avec l'invalidité.

f) Calendrier 2026-2027

Kim D'Amour rappelle que les équipes-écoles doivent déterminer deux autres journées pédagogiques dont le contenu et le lieu sont choisis par le personnel enseignant, ainsi qu'une journée pédagogique dont le lieu est déterminé par le personnel enseignant. Elle précise que ces journées à déterminer doivent être prises sur les journées pédagogiques fixes ou écoles comme précisé sur le calendrier adopté par le CSS.

g) Calendrier des BDD

Kim D'Amour rappelle que les rencontres du Bureau des délégués débiteront à 18 h 30. Le lieu des rencontres demeure à déterminer, compte tenu du déménagement de l'EFPC. Elle précise que les rencontres des mois de novembre, janvier et février se tiendront en mode virtuel, à la même heure. Elle souligne également l'importance de demeurer à l'affût des modalités qui seront communiquées concernant les assemblées générales.

h) Rappel : Nomination et annexes

Martine Provost rappelle les nominations à effectuer et à transmettre à L'APL ainsi que les principales procédures pour formuler des propositions liées à l'utilisation des sommes notamment, aux ressources GCPF fermées, aux enseignants-ressources et au soutien des élèves TC intégrés. Elle

présente également le document que L'APL a mis en forme avec les documents du CSS qui regroupe les annexes.

Elle informe les membres des modifications apportées aux règles budgétaires et souligne l'importance que les comités école EHDA et le CPE aient accès aux annexes afin de formuler leurs recommandations et d'assurer un suivi des sommes utilisées.

i) Budget de délégués

Isabelle Lapiere rappelle aux personnes déléguées qui n'ont pas encore transmis leur relevé de dépense et leurs factures liées à leur budget de délégué(e) 2025-2026 de le faire dans les plus brefs délais, comme indiqué dans le courriel de rappel envoyé la semaine précédente.

Elle précise également qu'il est important de communiquer à L'APL le nom de la personne déléguée de leur établissement qui recevra le budget des délégués 2026-2027, si cela n'a pas déjà été fait.

10 NOUVELLES DE MON MILIEU

Une personne déléguée mentionne que le personnel enseignant de son école a été informé que, contrairement aux années précédentes, aucun déjeuner ni aucune collation ne seraient offerts lors de la première journée de travail.

11. QUESTIONS DIVERSES

Personne n'est intervenu pour ce point.

À 11 H 46 MIN, L'ORDRE DU JOUR ÉTANT ÉPUISÉ, LA SÉANCE EST UNANIMEMENT LEVÉE.
